

TASSA RIFIUTI

DICHIARAZIONE UTENZE DOMESTICHE

Riservato all'Ufficio Protocollo dell'Ente

Il sottoscritto, ai fini della tassazione per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilati produce denuncia degli immobili detenuti e qui descritti consapevole che i dati forniti con la presente dichiarazione potranno essere verificati dagli uffici competenti e che, in caso di infedele o omessa denuncia, saranno applicate le sanzioni previste dalla vigente normativa

| Tipologia di dichiarazione | Decorrenza |
|---|------------|
| Dichiarazione di nuova utenza | |
| Dichiarazione di cessazione utenza | |
| Dichiarazione di variazione dati utenza | |
| Dichiarazione di aggiornamento dati utenza | |
| Richiesta cambio intestazione tributo (solo tra soggetti coobbligati) | |

| Dati identificativi del soggetto dichiarante | |
|---|--|
| Cognome e nome del Dichiarante | |
| Codice Fiscale del Dichiarante | |
| Data e luogo di nascita del Dichiarante | |
| Residenza del Dichiarante | |
| Contatto telefonico | |
| Posta elettronica | |
| Posta Elettronica Certificata | |
| In qualità di (se soggetto diverso da contribuente) | |

| Dati identificativi del contribuente (compilare se soggetto diverso da dichiarante) | |
|---|--|
| Cognome e nome del Contribuente | |
| Codice Fiscale del Contribuente | |
| Data e luogo di nascita del Contribuente | |
| Residenza del Contribuente | |
| Contatto telefonico | |
| Posta elettronica | |
| Posta Elettronica Certificata | |

| Utilizzo degli immobili | |
|-------------------------|--------------------------------|
| | Residenziale |
| | Immobili tenuti a disposizione |

| Dati identificativi degli immobili | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------|------|--------|---------|-----|------------|------------|---|---|--|
| N. | Indirizzo | Cat. | Foglio | Mappale | Sub | Superficie | S. esclusa | R | E | |
| 1 | | | | | | ,00 | ,00 | | | |
| 2 | | | | | | ,00 | ,00 | | | |
| 3 | | | | | | ,00 | ,00 | | | |
| 4 | | | | | | ,00 | ,00 | | | |
| 5 | | | | | | ,00 | ,00 | | | |
| 6 | | | | | | ,00 | ,00 | | | |
| 7 | | | | | | ,00 | ,00 | | | |
| 8 | | | | | | ,00 | ,00 | | | |

| Dati identificativi del proprietario (se diverso dal contribuente) | |
|--|--|
| Cognome e nome / ragione sociale | |
| Codice Fiscale / Partita IVA | |

| Titolo di detenzione degli immobili non di proprietà | |
|--|-------------------------|
| | Locazione |
| | Comodato d'uso gratuito |
| | Altro (specificare): |

| Estremi di registrazione del contratto di locazione e/o uso gratuito | |
|--|--|
| Data di registrazione del contratto | |
| Sede Agenzia delle Entrate | |
| Numero di repertorio | |
| Durata del contratto | |

| Richiesta riduzioni | |
|---------------------|--|
| | Richiesta di riduzione per compostaggio domestico . (Con la richiesta di applicazione di tale riduzione, il dichiarante autorizza il personale comunale ad effettuare le verifiche di effettivo compostaggio della frazione presso gli immobili di riferimento) |
| | Richiesta di riduzione per distanza dell'immobile superiore alla distanza minima prevista dal Regolamento Comunale rispetto al più vicino punto di conferimento dei rifiuti |

| Richiesta esenzioni | |
|---------------------|---|
| | Richiesta di esenzione delle unità immobiliari adibite ad abitazione in quanto vuote e prive di tutti i contratti attivi per i servizi pubblici di rete (illuminazione, riscaldamento, servizio idrico, telefonia). |
| | Richiesta di esenzione delle unità immobiliari adibite ad abitazione per ricovero permanente dell'intestatario presso strutture sanitarie o case di riposo. |

| Componenti aggiuntivi del nucleo familiare | |
|--|--|
| Cognome e nome del componente (1) | |
| Codice fiscale del componente (1) | |
| Cognome e nome del componente (2) | |
| Codice fiscale del componente (2) | |

| Componenti del nucleo familiare da escludere dal calcolo | |
|--|--|
| Cognome e nome del componente (1) | |
| Codice fiscale del componente (1) | |
| Cognome e nome del componente (2) | |
| Codice fiscale del componente (2) | |

| Motivazione della richiesta di variazione componenti / altre informazioni |
|---|
| |

| Documentazione allegata alla dichiarazione | |
|--|--|
| | |
| | |

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – D.lgs. 196/2003

Firmando la presente dichiarazione, si dichiara altresì di essere informato ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 che i propri dati saranno trattati dagli uffici esclusivamente nell'istruttoria della dichiarazione presentata e per le finalità strettamente connesse. Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti cartacei che informatici e gli stessi potranno essere comunicati a concessionari o altri soggetti pubblici o gestori di pubblici servizi che in base a norme di legge e regolamentari ne possano essere portati a conoscenza

Firma del dichiarante

| Raccolta della frazione secca domiciliare indifferenziata | | |
|---|--|---|
| Ad ogni utenza, che non sia in esenzione, viene associato un contenitore per la raccolta domiciliare della frazione indifferenziata dei rifiuti. Il contribuente riceve il contenitore in comodato d'uso ed è responsabile del suo utilizzo e della sua corretta conservazione. Le dichiarazioni di cessazione o le richieste di esenzione devono essere precedute dalla restituzione dei contenitori. La restituzione deve essere certificata da parte dell'ufficio tecnico comunale, nella sezione a ciò riservata, in calce al presente documento. In assenza di tale certificazione, la dichiarazione non può ritenersi valida. | | |
| Identificativo contenitore | | Timbro e firma del dipendente addetto al ritiro |
| Data di restituzione | | |

Le nuove modalità di calcolo della TARI

Il Comune di Boltiere ha sostanzialmente modificato i criteri di calcolo del tributo per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, in particolare per quanto riguarda le utenze domestiche per le quali non si tiene più conto delle superfici degli immobili, ma si considera unicamente la composizione dei nuclei familiari. Inoltre una quota del tributo è legata al numero di conferimenti dell'utenza nella raccolta domiciliare della frazione secca indifferenziata. Con deliberazione CC n. 6 del 15.04.2016 è stato integralmente modificato il titolo 3 del vigente regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta unica comunale (IUC) di cui la TARI è una componente. La deliberazione e il regolamento comunale sono consultabili nella sezione "albo pretorio on-line" alla quale si accede dall'home page del sito internet istituzionale dell'ente – www.comune.boltiere.bg.it

Istruzioni per la compilazione del modulo

TIPOLOGIA DI DICHIARAZIONE

Il modulo per presentare la dichiarazione inerente la tassazione per il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti è unico e pertanto il contribuente deve indicare il tipo di dichiarazione che sta compilando. La dichiarazione di "nuova utenza" va presentata quando si verifica un presupposto impositivo non preesistente. Ad esempio quando un soggetto acquista o prende in locazione un'abitazione. La dichiarazione di "cessazione utenza" va invece prodotta quando il contribuente non è più soggetto passivo. Tutte le altre fattispecie (per esempio l'acquisto, vendita o locazione di un immobile accessorio devono essere dichiarate come "variazione dati". La tipologia "aggiornamento" va utilizzata per comunicare dati in precedenza non dichiarati, per esempio con riferimento agli estremi catastali identificativi degli immobili.

DATI IDENTIFICATIVI DEL DICHIARANTE / CONTRIBUENTE

Di norma la dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta dal soggetto passivo del tributo (il contribuente). Vi possono tuttavia verificare delle situazioni per le quali il soggetto dichiarante non coincide con il contribuente: in tal caso dovranno essere compilate entrambe le sezioni della dichiarazione che consentono di identificare distintamente il soggetto dichiarante dal soggetto contribuente. Quando i due soggetti coincidono, compilare unicamente la sezione dei dati del dichiarante.

UTILIZZO DEGLI IMMOBILI: RESIDENZIALI O A DISPOSIZIONE

È necessario specificare se gli immobili per i quali si presenta la dichiarazione sono fabbricati nei quali il contribuente è residente oppure se trattasi di immobili tenuti a disposizione. La tassazione infatti sussiste anche per questi ultimi per i quali si applica una tariffa pari a quella delle unità immobiliari occupate da un unico soggetto. Per gli immobili "residenziali", la tariffa applicata dipende unicamente dalla composizione del nucleo familiare

DATI IDENTIFICATIVI DEGLI IMMOBILI

Il contribuente è tenuto a dichiarare quali sono gli immobili per i quali è soggetto passivo del tributo. Ciò significa identificarli sia da un punto di vista toponomastico (via e numero civico) sia da un punto di vista catastale, indicandone la categoria e gli estremi di riferimento nel catasto comunale: foglio, mappale (o particella) e subalterno. Queste informazioni possono essere reperite sull'atto notarile di compravendita dell'immobile e devono essere obbligatoriamente inseriti nei contratti di locazione/comodato d'uso registrati all'agenzia delle entrate. La quantificazione della superficie, soggetta o esclusa, è necessaria, e come tale va dichiarata, anche se il valore non incide sulla tassazione. Le colonne R ed E devono essere utilizzate per indicare gli immobili per i quali si presenta una richiesta di riduzione o di esenzione.

PROPRIETARIO / TITOLO DI DETENZIONE / ESTREMI DI REGISTRAZIONE

Queste sono informazioni che vanno dichiarate quando il dichiarante non è proprietario degli immobili

RICHIESTA DI RIDUZIONI / ESENZIONI

Indicare la riduzione / esenzione spettante e richiesta. In particolare, per quanto riguarda le esenzioni:

- INIDONEITA' ALLA PRODUZIONE DI RIFIUTI - È necessario allegare alla dichiarazione la documentazione comprovante la disattivazione dei contratti di fornitura (Il mancato consumo non rileva) e per utenze "condominiale" richiedere e allegare una dichiarazione all'amministratore. In assenza di tale documentazione la richiesta di esenzione non può considerarsi valida e pertanto non sarà accettata. Tale richiesta può essere presentata solamente quando non vi è alcun soggetto residente nell'immobile.
- RICOVERO PERMANENTE – è necessario indicare la struttura presso la quale la persona risulta essere ricoverata e, nel solo caso di strutture private, allegare anche una dichiarazione rilasciata dalla struttura stessa (utilizzare la successiva sezione "altre informazioni").

QUANTIFICAZIONE COMPONENTI NUCLEO FAMILIARE

La composizione del nucleo familiare viene "aggiornata" annualmente con riferimento alla data del 1 gennaio. Le variazioni intervenute successivamente a tale data, anche in prossimità della stessa, non vengono considerate nel calcolo. L'aggiornamento delle posizioni avviene "informaticamente" e pertanto il contribuente è tenuto a dichiarare la presenza costante di soggetti non iscritti nell'anagrafe della popolazione residente (per esempio chi ha solo il domicilio) o può chiedere di escludere dal calcolo i componenti del nucleo che per un periodo superiore a 6 mesi (in un anno) risultino essere:

- 1) Dimoranti in case di cura o residenze sanitarie assistenziali
- 2) All'estero per motivi di studio o per lavoro
- 3) All'estero per svolgere attività di volontariato
- 4) Dimoranti in comunità di recupero, in centri socio-educativi, in istituti penitenziari

Tale dichiarazione deve essere debitamente documentata.

Conferimento del "secco domiciliare indifferenziato"

Ad ogni utenza, domestica e non domestica, viene fornito in comodato d'uso un contenitore per il conferimento della frazione residuale indifferenziata dei rifiuti, da utilizzarsi in occasione della raccolta domiciliare. Tali contenitori sono legati all'utenza e come tali al contribuente. Ne viene rilevato l'utilizzo attraverso un microchip e le apparecchiature in dotazione alla ditta che effettua la raccolta domiciliare. Ciò significa che non possono essere trasferiti ad altri soggetti e che la loro restituzione è da effettuarsi PRIMA della presentazione della dichiarazione di cessazione dell'utenza o della richiesta di esenzione dal tributo. A tal fine è stata prevista una apposita sezione in calce alla dichiarazione che va compilata all'atto della riconsegna del bidone, esclusivamente presso l'ufficio tecnico comunale e nella quale, a cura dell'operatore comunale, va annotato il codice identificativo del contenitore

Richiesta informazioni

Per informazioni è possibile contattare l'ufficio tributi al numero 035.806161 – interno 5, oppure inviare una mail all'indirizzo tributi@comune.boltiere.bg.it
L'ufficio tributi riceve il pubblico il lunedì e il venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00, il giovedì dalle 16:00 alle 18:00 e il sabato dalle ore 09:00 alle 12:00