



COMUNE DI VERDELLINO – COMUNE DI BOLTIERE
Provincia di Bergamo
CORPO DI POLIZIA
INTERCOMUNALE DI ZINGONIA

☎ 0354810240 - 3204359655

Sede operativa: via Verdi n° 13 - 24040 Verdellino (BG)

✉ polizia.locale@comune.verdellino.bg.it

✉ polizia.locale@pec.comuneverdellino.it



ISTANZA PER RILASCIO DI ATTESTAZIONE DI INUTILIZZABILITA' DEI VEICOLI FUORI
USO AI FINI DELLA ROTTAMAZIONE
VEICOLO SOTTOPOSTO A FERMO FISCALE
(ex. art. 3 legge 26 gennaio 2026, n. 14)

Ai sensi dell'art. 5 comma 8-bis del D.Lgs. 209/2003 e dell'art. 231 comma 5-bis del D.Lgs. 152/2006 in merito alla rottamazione dei veicoli fuori uso gravati da fermo fiscale, il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ in via/piazza _____

tel. _____ in qualità di soggetto diverso dal proprietario (avente diritto per avvenuta occupazione ai sensi delle norme del C.C. o per mancato reclamo da parte del proprietario), di proprietario oppure di suo delegato del veicolo modello _____ targa _____, sottoposto a fermo fiscale, il quale si trova in via _____ nel Comune di Boltiere, **chiede l'emissione dell'attestazione di inutilizzabilità del veicolo fuori uso.**

A tal fine si impegna a versare preventivamente la somma di **€ 60,00** per spese sopralluogo e di istruttoria della pratica, **non restituibili** anche in caso di riscontro negativo dell'attestazione.

Il richiedente dichiara sotto la propria esclusiva responsabilità che:

- il veicolo sottoposto a fermo fiscale è posto in area privata non soggetta a pubblico passaggio nel territorio del Comune di Boltiere (BG);
- è consapevole che l'attestazione è finalizzata esclusivamente alla procedura prevista dalla legge 26 gennaio 2026, n. 14 e non comporta la rimozione automatica del fermo fiscale;
- il mezzo si trova nelle condizioni previste per la classificazione quale veicolo fuori uso ai sensi di Legge e di essere consapevole che l'attestazione verrà rilasciata sulla base di quanto accertato al momento del sopralluogo, impegnandosi a mantenere lo stesso nelle medesime condizioni fino alla conclusione della procedura.

Allegati:

- Documento di Identità in corso di validità;
- Delega dell'intestatario del veicolo (se richiesta);
- Copia Carta di Circolazione e attestato di proprietà (se disponibile);
- Documento unico di circolazione (se disponibile);
- Stima del valore del veicolo e delle spese per il ripristino necessarie per la rimessa in circolazione dello stesso;
- Titolo che dimostri l'avvenuta occupazione ai sensi delle norme del C.C. oppure il mancato reclamo da parte del proprietario del veicolo (nei casi previsti);
- Ricevuta di pagamento di euro 60,00 per spese di istruttoria (ex art. 3 c.2 legge n. 14/2026) effettuata tramite: Bonifico bancario: IBAN **IT39W0306953291100000046033**, indicando obbligatoriamente come causale "Attestazione inutilizzabilità veicolo - nr. Targa".

Si chiede la trasmissione della risposta:

- via PEC/PEO all'indirizzo: comune.boltiere@postecert.it / polizialocale@comune.boltiere.bg.it
- ritiro a cura del richiedente presso l'ufficio di Polizia Locale di Boltiere (BG)

Distinti saluti.

IL RICHIEDENTE

_____, li _____
