

Curriculum di Gerardo Racano

Dati Personali:

Nato a: [REDACTED]

Il: [REDACTED]

Residente a: Boltiere (BG)

Indirizzo: [REDACTED]

E-mail: gerry.racano@gmail.com

Stato civile: libero

Patente: B (automunito)

Telefono: [REDACTED]

Passaporto Si

Impieghi attuali:

- ★ Tecnico, attore e insegnante presso "Teatro Prova" di Bergamo.
- ★ Direttore artistico, insegnante e regista presso "la Compagnia dei Sogni" di Boltiere (BG).
- ★ Direttore artistico, insegnante e regista presso "Teatro d'Accanto" di Osio Sotto (BG).
- ★ Direttore artistico, insegnante e regista presso "la compagnia dei Limoni" di Bergamo
- ★ Insegnante e Regista presso "Smop di Zanica" (BG)
- ★ Collaboratore in qualità di attore e operatore per "DMP production".
- ★ Regista e autore presso "Astorica" di Albino (BG).

Istruzione e Formazione Artistica:

- Workshop intensivo con il maestro John Strasberg (2018) Presso Lab 121 a Milano
- Studente di recitazione Teatrale avanzata (2017) Presso Teatro Prova di Bergamo
- Diploma Triennale di Attore Teatrale (2013-2016) Presso Teatro Prova di Bergamo
- 3 anni Laboratorio Artistico Psico Sperimentale (2012-2015) Presso Laboratorio del Sole Dalmine (BG)
- Socio fondatore (2012- in corso) de "La Compagnia Dei Sogni Boltiere" (BG)

Istruzione e Formazione

- Primi due anni del corso di Operatore dei Servizi Turistici

Presso L'istituto Einaudi di Dalmine (BG)

- Licenza Media Conseguita nel 2006

Presso L'istituto di Boltiere (BG)

Esperienze Lavorative

- Da Aprile 2012 ad Aprile 2013

Addetto droghiere

Mansioni: cassiere, gestione carico/scarico magazzino, controllo e riempimento degli scaffali, controllo scadenza merci.

Presso Esselunga Bergamo

- Da Settembre 2011 a Marzo 2012

Impiegato

Mansioni: gestione della contabilità, responsabile rapporti con fornitori/venditori, battitura di testi e immissione di dati al computer utilizzando programmi di videoscrittura, calcolo e altri programmi specifici, utilizzo di macchine fotocopiatrici, telefono, fax, posta elettronica, smistamento della corrispondenza dell'ufficio, organizzazione dei materiali e dei documenti relativi a riunioni.

Presso una società cooperativa

- Da Giugno 2011 a Settembre 2011

Facchino

Mansioni: portare i bagagli nelle camere, fare commissioni per conto degli ospiti, scaricare e immagazzinare i prodotti necessari per l'albergo, svolgere servizio di guardaroba e occasionalmente parcheggiare l'auto dei clienti, adibire la sala congressi.

Presso Fortezza Viscontea Canonica D'Adda (MI)

- Da Ottobre 2010 a Maggio 2011

Operaio Mansioni: addetto al carico/scarico dei camion, gestione della contabilità, addetto ai rapporti con fornitori/venditori, gestione sito internet. Presso Cusap Plastic Cattolica (RN)

- Dal Gennaio a Settembre 2010

Addetto alle pubbliche relazioni

Mansioni: organizzazione eventi e serate, gestione dei PR, volantaggio, gestione della promozione tramite internet e social network. Presso una discoteca

- Da Agosto a Dicembre 2009
Rappresentante
Mansioni: rinnovo contratti, ricerca nuovi clienti.

- Da Maggio a Luglio 2009
Operaio
Mansioni: addetto alle vendite, gestione sito internet, pulizie locali, gestione contabilità.
Presso una concessionaria

- Da Gennaio ad Aprile 2009
Apprendista meccanico Mansioni: sistemazione officina, cambio gomme, lavaggio macchine,
pulizie locale. Presso un'autofficina

Lingue Straniere Conosciute:

- Inglese

Livello di conoscenza scritta/parlata buono grazie ad un'esperienza in Inghilterra di oltre 6 mesi e lezioni con madrelingua

- Tedesco

Livello di conoscenza scritta/parlata buono (B1) dovuta all'aver vissuto in Germania per 4 anni dove ho frequentato fino alla terza elementare

Capacità informatiche

1. Pacchetto office
2. Gestione posta elettronica, navigazione internet O Prodotti sistema operativo Apple O
Gestione e aggiornamento siti

Capacità e Competenze personali

Grande professionalità; buone competenze organizzative e gestionali; spiccate doti comunicative e capacità relazionali; massimo impegno: ampia volontà di apprendere; eccellenti capacità di negoziazione; dinamico; volenteroso; preciso; buone capacità di leadership.

Presto consenso al trattamento dei dati ai sensi della legge 196/03 a tutela della privacy

Data 23/05/2025

Firma 