



AI COMUNE di **BOLTIERE**

RICHIESTA PER UTILIZZO ATTREZZATURE COMUNALI

Per la realizzazione della manifestazione il Presidente/Legale rappresentante del Gruppo /Associazione _____

RICHIEDE

l'utilizzo delle seguenti attrezzature di proprietà comunale:

- palco modulare
- tavoli n. _____
- sedie n. _____
- transenne n. _____,
- grigliati n _____
- Materiale elettrico _____
- altro _____

CRITERI GENERALI (di cui alla del.g.c.....)

L'utilizzo, da parte di terzi, dovrà essere concesso esclusivamente per iniziative patrocinate dal Comune, organizzate dalle Istituzioni Scolastiche o dalle Associazioni locali legalmente costituite e iscritte all'Albo Comunale delle "Forme associative e del Volontariato"

- L'utilizzo si intende a titolo gratuito;
- Nella richiesta, che dovrà pervenire con congruo anticipo, dovrà essere specificata la tipologia e la quantità del materiale richiesto, il luogo e la data prevista per l'allestimento, nonché ogni altra notizia utile;
- Le richieste dovranno essere soddisfatte secondo l'ordine temporale di ricevimento delle stesse al Protocollo Comunale;
- L'utilizzo prioritario delle attrezzature è riservato all'Amministrazione Comunale, per cui qualsiasi manifestazione da essa patrocinata dovrà avere la precedenza su ogni diversa richiesta, anche se già concessa. Nei casi specifici gli interessati dovranno essere tempestivamente avvisati;
- I richiedenti sono responsabili dell'uso corretto delle attrezzature, della loro pulizia e degli eventuali danni arrecati alle stesse;

- I richiedenti dovranno impegnarsi a comunicare immediatamente all'Amministrazione Comunale, eventuali danni arrecati, ammanchi di materiale o qualsiasi altra irregolarità riscontrata;
- Per qualsiasi danno arrecato alle attrezzature da parte degli utilizzatori, l'onere relativo si intende a completo carico del richiedente, come pure la rifusione per eventuali danni a persone o a cose di terzi causati dall'utilizzo improprio delle attrezzature messe a disposizione;
- L'Amministrazione declina ogni responsabilità per danni a cose o persone derivanti dall'utilizzo difforme delle attrezzature;

INDICAZIONI SPECIFICHE PER L'UTILIZZO DEL PALCO MODULARE

- la richiesta d'uso del palco dovrà essere presentata 30 giorni prima della data prevista della manifestazione o spettacolo;
- vengono individuati prioritariamente due siti per l'installazione del palco: Bocciodromo c/o Centro Sportivo Comunale e Piazza del Volontariato (Piazza del Municipio) ed un periodo di utilizzo da maggio ad ottobre compresi, fatte salve eventuali diverse programmazioni concordate con l'amministrazione comunale;
- L'Ufficio Tecnico provvederà al trasporto, montaggio e smontaggio del palco concesso in uso;
- Ulteriori allestimenti sono a totale carico dei richiedenti

INDICAZIONI SPECIFICHE PER L'UTILIZZO DI SEDIE, TAVOLI, TRANSENNE E RECINZIONI PROVVISORIE E MODULATI DA CANTIERE (GRIGLIATI)

L'Ufficio Tecnico provvederà al trasporto delle attrezzature concesse in uso nel luogo concordato con il richiedente e al suo successivo ritiro;

L'allestimento è a totale carico dei richiedenti;

Boltiere, lì _____
