

# **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PASTI A DOMICILIO DELL'AMBITO TERRITORIALE DI DALMINE**

## **Art.1- Oggetto**

Il servizio consiste nella consegna giornaliera al domicilio degli utenti di un pasto a pranzo.

## **Art.2 – Finalità**

Il servizio pasti a domicilio è volto a dare risposte assistenziali di tipo sociale al fine di garantire al cittadino autonomia di vita nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare, di prevenire e rimuovere situazioni di bisogno e di evitare, per quanto possibile, ricoveri impropri in strutture sanitarie o case di riposo.

E' finalità del servizio:

1. la prevenzione delle situazioni di disagio che i soggetti di cui al successivo articolo possono incontrare, in particolari situazioni personali, nel provvedere in modo autonomo alla preparazione dei propri pasti.
2. il supporto alle attività di assistenza domiciliare attivate dal Comune.

## **Art.3 – Destinatari**

Sono destinatari del servizio i cittadini residenti in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale di Dalmine, che si trovino nella condizione di avere necessità di aiuto a domicilio per il soddisfacimento del pasto giornaliero, sulla base di un criterio di priorità esclusivamente determinato dall'effettivo stato di bisogno della persona ed in subordine del suo nucleo familiare.

Sono destinatari del servizio prioritariamente:

1. le persone anziane con ridotta capacità di autonomia nello svolgimento delle attività quotidiane, sole o conviventi, quando il/i convivente/i non siano in grado di provvedere alle loro necessità elementari; possono essere ammessi al servizio i cittadini che, anche in presenza di parenti non conviventi, dimostrino di trovarsi in una delle seguenti condizioni:
  - impossibilità dei parenti non conviventi a provvedere alla preparazione dei pasti per problemi di salute;
  - per effettiva assenza per motivi di lavoro o per la presenza di figli minori.
2. le persone di qualsiasi età che versino in situazioni di disagio psico-sociale da cui derivi l'impossibilità a provvedere in modo autonomo alla preparazione dei propri pasti, attestato da parte del Servizio Sociale comunale e/o specialistico.

Il servizio viene attivato in presenza dei requisiti di cui sopra. La mancanza o il venire meno di tali requisiti determinano la non ammissione al servizio o il termine della prestazione.

### **Richieste del servizio pasti per periodi temporanei**

Possono richiedere il servizio pasti anche le persone sole, di qualsiasi età, ma sempre con priorità agli anziani, che si trovino in condizione di temporanea non autosufficienza, attestata da valutazione del Servizio Sociale, recante anche l'indicazione della durata presunta di tale condizione, da cui derivi l'impossibilità a provvedere in modo autonomo alla preparazione dei pasti.

E' altresì prevista la possibilità di presentare domanda del servizio pasti a domicilio per periodi temporanei per gli utenti sopra indicati, da parte di parenti/persone conviventi, che normalmente prestano assistenza ai propri congiunti (anziani, portatori di handicap) e che si trovino in una situazione tale da impedire il prosieguo della loro attività di cura.

#### **Art.4 - Istituzione e svolgimento del servizio:**

1. Al menù potranno essere apportate modifiche sulle grammature o per diete speciali (allergie, intolleranze, ecc...) solo se attestate da certificazione medica.
2. La scelta dell'esclusione da parte dell'utente di una delle portate non comporta variazioni del costo a suo carico.

Per quanto riguarda il menù, la modalità di consegna dei pasti e i giorni in cui si svolge il servizio si rimanda all'allegato 1.

#### **Art.5 - Modalità di accesso:**

1. L'accesso al servizio avviene su richiesta degli interessati, parenti, tutore o amministratore di sostegno che seguono la persona in condizioni di necessità o su proposta del Servizio Sociale.
2. Al ricevimento delle domande l'Ufficio Servizi Sociali verifica la completezza dei dati e l'accertamento dello stato di bisogno. A tal fine l'Ufficio può richiedere ulteriori informazioni ed integrazioni ai soggetti richiedenti.
3. Le richieste di adesione al servizio, che risultano eccedenti il numero massimo degli utenti ammissibili, possono essere collocati in lista d'attesa e verranno contattati in relazione ai posti che si dovessero rendere liberi.
4. L'ammissione al servizio verrà comunicata agli interessati in forma scritta.
5. L'ammissione al servizio comporta l'accettazione incondizionata dei presenti criteri di funzionamento.

## **Art.6 - Sospensioni**

Eventuali sospensioni brevi e per periodi medio-lunghi, dovranno essere preventivamente comunicate e concordate con l'Ufficio Servizi Sociali, secondo quanto meglio specificato nell'allegato 2.

In ogni altro caso di mancata o tardiva comunicazione all'Ufficio, i pasti preparati verranno computati al fine del calcolo del costo a carico dell'utenza.

La sospensione definitiva del servizio deve essere comunicata per iscritto.

Costituisce causa di sospensione del servizio pasti a domicilio anche il mancato pagamento degli stessi, come meglio specificato all'articolo 8.

## **Art.7 - Determinazione del costo del servizio**

1. Le quote di compartecipazione degli utenti al costo del servizio sono definite da ogni Amministrazione Comunale, in relazione al costo di produzione del pasto e della consegna a domicilio, a seconda che essa venga svolta da volontari, ausiliari socio assistenziali del Servizio di assistenza domiciliare o direttamente dalla ditta appaltatrice.
2. Il costo del pasto stesso potrà essere rivalutato annualmente con atto della Giunta Comunale, tenendo conto di eventuali incrementi da parte della ditta appaltatrice del servizio.

## **Art.8 - Modalità di pagamento**

Il pagamento del servizio di cui al precedente articolo va effettuato da parte degli assistiti o loro delegati mediante versamento presso la Tesoreria Comunale, presentando le fatture emesse dall'Ufficio Servizi Sociali in relazione ai pasti erogati, oppure con modalità stabilite da ogni singola amministrazione.

In caso di mancato pagamento della quota entro la data di scadenza indicata, verranno applicati gli interessi di mora previsti per legge proporzionati al ritardato pagamento.

L'Ufficio provvederà all'invio di un solo avviso per sollecitare gli interessati a regolarizzare la loro posizione entro e non oltre il termine di 15 giorni dalla data di invio del sollecito.

Qualora l'utente non provvederà alla regolarizzazione entro il termine di cui sopra, l'Ufficio Servizi Sociali disporrà la sospensione del servizio.

## **Allegato 1**

### **Art.4 Istituzione e svolgimento del servizio:**

L'amministrazione Comunale, tenuto conto delle necessità organizzative del servizio, assicurerà i pasti a domicilio per:

- tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì;
- tutti i giorni feriali, dal lunedì al sabato;
- tutti i giorni della settimana;
- festivi;
- non festivi;
- tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì, con possibilità di pasto doppio il venerdì e/o nei giorni prefestivi.

### **Il pasto**

- è composto da:

- primo;
- secondo;
- contorno;
- frutta;
- pane;
- dolce;
- bevande;

- è confezionato:

- caldo;
- freddo;
- sigillato;
- riattivabile nel microonde.

- viene consegnato:

da:

- volontari;
- operatori socio-assistenziali;
- ditta che li prepara.

quando:

- giornalmente;
- a giorni alterni;
- altro.....

- viene preparato da:

- cooperativa;
- mensa scolastica,
- altro ente.....

### **Il menù è :**

- giornaliero;
- settimanale;
- mensile;
- stagionale;

- scelto dalla persona, in base alle proposte;
- altro.....

### **Art.6 Sospensioni**

Le sospensioni potranno essere richieste o concordate con l'Ufficio Servizi Sociali nel seguente modo:

- brevi

- in giornata entro le ore.....;
- il giorno precedente;
- almeno due giorni lavorativi;
- altro.....

- medio/lunghe ( ricovero ospedaliero o di sollievo, ecc...)

- 1 mese;
- 2 mesi;
- 3 mesi;
- altro.....

## **MODULO RICHIESTA CONSEGNA PASTI A DOMICILIO**

...I... sottoscritt.....  
residente a.....in Via/Piazza.....N°.....  
Interno/Piano.....Presenza di ascensori SI NO  
Telefono/cellulare.....

### **CHIEDE**

#### **di poter usufruire del servizio di consegna pasti a domicilio**

per sé stesso

nella qualità di:

figlio/figlia

coniuge/convivente

altro familiare/ conoscente

tutore/amministratore di sostegno

del/la sig./ra

Cognome.....Nome.....

Nato/a .....il.....residente a.....

In Via/Piazza.....N°.....

Interno/Piano.....Presenza di ascensori SI NO

Telefono/cellulare.....

A decorrere da.....

#### **Necessita di dieta specifica per presenza di patologie, intolleranze, allergie, ecc..**

SI (allegare certificato medico)

NO

### Usufruisce di altri servizi comunali

SI ( se sì, indicare quali).....

NO

A tal fine DICHIARA ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, che la persona che necessita del pasto a domicilio versa nella situazione di bisogno sotto indicata:

### Con chi vive?

solo/a

coniuge/ persona in condizione di malattia certificata

coniuge/ persona ultra 80enne

parente lavoratore a tempo pieno, senza possibilità di rientro a pranzo

figlio/a minore da accudire

altre persone non rientranti nelle precedenti categorie

### La persona che necessita del pasto a domicilio ha una rete familiare?

SI (compilare la successiva SCHEDA A)

NO

### **SCHEDA A**

Da chi, tra le persone NON conviventi, familiari e/o conoscenti viene assistito/a (con esclusione di badanti e/o operatori socio-assistenziali)? Indicare una o più persone, fino ad un massimo di tre, in ordine alla maggiore assistenza prestata:

<b>Nome e cognome</b>	<b>Parentela, affinità o conoscenza</b>	<b>Lavoratore o persona con figli minori</b>	<b>Residenza</b>
1)			
2)			
3)			

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare i criteri di funzionamento del servizio e si impegna al suo integrale rispetto.

In particolare si impegna a :

- comunicare all'Ufficio Servizi Sociali le sospensioni dei pasti a domicilio ed ogni altra condizione che determini il venir meno del servizio;
- provvedere al regolare versamento delle quote dovute per la fruizione del servizio.

Infine, il sottoscritto dichiara di essere consapevole che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Sono esercitabili tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Il titolare del trattamento è il Comune di .....

Lì.....

Firma.....

La presente istanza deve essere presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità e codice fiscale della persona che usufruirà del servizio pasti.

La domanda dovrà essere consegnata presso l'Ufficio Servizi Sociali.